

長 様

戸籍謄抄本等の交付申請書

下記のとおり郵送いただきたく、申請いたします。

戸 籍	謄本（手数料 1 通 4 5 0 円）	通
	抄本（手数料 1 通 4 5 0 円）	通
除 籍	謄本（手数料 1 通 7 5 0 円）	通
	抄本（手数料 1 通 7 5 0 円）	通
改製原戸籍	謄本（手数料 1 通 7 5 0 円）	通
	抄本（手数料 1 通 7 5 0 円）	通
身 分 証 明 （手数料 1 通 2 0 0 円）		通
戸籍の附票（手数料 1 通 2 0 0 円） （本籍・筆頭者：必要□/在外選挙人登録情報：必要□） ※チェックが無い場合は不要とします。		通
その他の証明書（ ）		通

(1) 本 籍 _____

(2) 筆頭者 _____

(3) 抄本（身分証明）の場合は必要な人の氏名 _____

(4) 必要とする理由（できるだけ詳しく、具体的に ※例 ○○死亡による相続手続きのため、出生から死亡までのもの。兄弟がすべてわかるもの。婚姻届・転籍届のため等）

(5) 申請者（返送先）

住 所	〒		
氏 名	㊟	日中の連絡先	— — (自宅・勤務先・)
筆頭者との続柄	1. 本人 2. 夫・妻・子・父・母・祖父母・孫 3. その他 () 【「母の兄」「妻の弟」など詳しく】		
備 考			

①この交付申請書

②申請者自身の身分証明書：住所記載あるもの

(運転免許証・マイナンバーカード・健康保険証)のコピー

③手数料分の定額小為替（郵便局で購入して下さい。）

④返信用封筒（あなたの住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの）

※通数が多い場合は小額の切手を貼らずに同封して下さい。

上記4点を封筒に入れ、下記に送付して下さい。

※ 親族等の戸籍を請求する場合、対象者との関係が分かる戸籍等根拠書類のコピーを同封して下さい。（権利行使証明を含む）

※ 偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、過料に処されます。